

Elenco ammessi Master Interuniversitario "Educazione e Natura: Competenze per una Formazione Ecologica e per la Sostenibilità" a.a. 24/25

Allievi

<i>Prog.</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Giudizio</i>	<i>Stato</i>
1	BONAFEDE	SARA	Idonea/o	Ammessa/o
2	LODI	BEATRICE	Idonea/o	Ammessa/o
3	PAGANI	ANGELA	Idonea/o	Ammessa/o
4	PELUCCHI	EMANUELA	Idonea/o	Ammessa/o
5	PIANGERELLI	LETIZIA	Idonea/o	Ammessa/o
6	TARASCONI	SILVIA	Idonea/o	Ammessa/o

***I candidati dovranno immatricolarsi entro il giorno 31 marzo 2025***

Chi non perfezionerà l'immatricolazione entro lunedì 31 marzo 2025 decadrà dal diritto

Ai fini dell'immatricolazione i candidati ammessi dovranno effettuare, entro la data sopra indicata, le seguenti operazioni:

1. accedere alle Segreterie Online e compilare la domanda di immatricolazione telematica;
2. effettuare il pagamento della prima rata di iscrizione utilizzando il bollettino PAGOPA generato in allegato alla ricevuta di immatricolazione. Il bollettino PAGOPA è nominale; nel caso in cui soggetti terzi diversi dal titolare della matricola (es. aziende, enti, ecc.) effettuino il versamento per suo conto, è possibile richiedere emissione di nota di debito a [carriere.academy@unimib.it](mailto:carriere.academy@unimib.it); solo in caso di pagamenti effettuati dall'estero, è possibile eseguire un bonifico alle coordinate bancarie indicate nel bando di ammissione, art.4
3. in caso di pagamento a mezzo bonifico trasmettere copia o scansione della ricevuta attestante il versamento all'indirizzo e-mail [carriere.academy@unimib.it](mailto:carriere.academy@unimib.it).
4. Qualora il pagamento venga effettuato a mezzo carta del docente il candidato dovrà: a. generare il buono sul sito del MIUR all'indirizzo <https://cartadeldocente.istruzione.it/>  
b. trasmettere il buono, unitamente a copia del documento di identità (fronte e retro), al seguente indirizzo email [carriere.academy@unimib.it](mailto:carriere.academy@unimib.it)

Il pagamento dell'eventuale differenza tra l'importo dovuto e il valore del buono della carta dei docenti si effettua tramite il bollettino PagoPa che sarà reperibile in Segreterie Online solo dopo l'avvenuta registrazione del pagamento parziale tramite buono docenti verificabile nella pagina personale di Segreterie Online.

F.to

Il Presidente della Commissione

Prof.ssa Monica Guerra